



# FEAPAES-PA

Federação das Apaes do Estado do Pará

## DIRETORIA EXECUTIVA

### ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

#### Diretoria Executiva

##### Presidente:

Nedy Pedroso de Sousa.

##### Vice-Presidente:

Sandra Suely Rocha Aguiar dos Santos

##### 1ª Diretora Secretária:

Orlece Cândia Alves

##### 2ª Diretora Secretária:

Hilda Costa Martins Caravelas

##### 1º Diretor Financeiro:

Armando Mendes dos Santos.

##### 2º Diretor Financeiro:

José Mauro de Lima O' de Almeida

##### Diretora Social:

Cátia Helena Vinagre Cardoso

##### Diretora de Patrimônio:

Ângela Maria Pupo Raimam

## CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

### Conselho de Administração

#### 1º Conselho Regional

**Titular:** Emanuel O' de Almeida Filho. **Suplente:** Mioni Thieli Figueiredo Magalhães de Brito (Belém).

#### 2º Conselho Regional

**Titular:** Iacilda de Lima Freitas. **Suplente:** Mariléia dos Santos Souza (Mojú).

#### 3º Conselho Regional

**Titular:** Leyna Lopes. (Santarém). **Suplente:** Lucinete Barbosa Leite (Altamira).

#### 4º Conselho Regional

**Titular:** Arnaldo Henriques (Capanema). **Suplente:** Brígida Helena de Araújo (São Domingos do Capim)

#### 5º Conselho Regional

**Titular:** José Sardinha de Oliveira Junior (Redenção). **Suplente:** Junior Pereira Silva (Conceição do Araguaia).

#### 6º Conselho Regional

**Titular:** Maria do Socorro Cavalcante. **Suplente:** Ana do Socorro Barbosa Pimentel (Marabá)

## COORDENAÇÕES ESTADUAIS

- 1- Coordenação de Educação e Ação Pedagógica:** Denise Pereira Sá.  
**Finalidade:** Implementar uma proposta pedagógica inovadora na área educacional e pedagógica, bem como administrar os avanços legais metodológicos da área, objetivando a atualização constante dos demais coordenadores.
- 2- Coordenação de Profissionalização, Trabalho, Emprego e Renda:** Maria Iacilda de Lima Freitas.  
**Finalidade:** Desenvolver um programa de sondagem para obter informações sobre as necessidades das APAES, no que se refere à profissionalização, dando orientação para as APAES quanto à introdução ao mercado de trabalho.
- 3- Coordenação de Autogestão e Autodefensoria:** Kátia Simone Campos Leal.  
**Finalidade:** O programa de Autodefensoria é a grande bandeira da Rede APAE em defesa da valorização da diversidade e à promoção da dignidade das crianças, jovens, adultos e idosos com deficiência intelectual e múltipla.
- 4- Coordenação de Arte:** Marilene das Dores Miguel.  
**Finalidade:** Proporcionar bases para o trabalho de arte desenvolvido no Estado do Pará, através de orientações e capacitações para os coordenadores regionais.
- 5- Coordenação de Desporto e Lazer:** Jessé Asser dos Santos Vitor  
**Finalidade:** Coordenar as atividades de esporte e recreação, orientar as unidades apaeanas quanto aos assuntos ligados à área esportiva e de educação física e dar suporte à FEAPAES nos eventos a nível regional, estadual e nacional.
- 6- Coordenação de Assistência Social:** Ana Carolina da Silva Salomão.  
**Finalidade:** Socializar as informações e conhecimentos sobre a Política Pública de Assistência Social para todas as APAES do Pará, a fim de efetivar a atualização sócio assistencial em consonância com a Política Nacional de Assistência Social.
- 7- Coordenação de Prevenção e Saúde:** Madacilina de Melo Teixeira  
**Finalidade:** Implementar nas APAES do Estado do Pará ações da área da saúde que assegurem qualidade de vida às pessoas com deficiência intelectual e múltipla.
- 8- Coordenação de Envelhecimento:** Sandra Clotilde Barbosa Alexandrino  
**Finalidade:** Assessorar, orientar e acompanhar as ações das APAES do Pará no que se refere à temática do envelhecimento, de forma a contribuir com a compreensão desse processo da pessoa com deficiência intelectual e múltipla da Rede APAE.

- 9- **Coordenação de Família:** Gilcemary Brito Gomes e Gerson Cabral  
**Finalidade:** Assessorar as APAES do Pará na implementação de ações voltadas às famílias, incentivando estudos, ações inovadoras e pesquisas, a fim de incrementar proposições existentes nessa área.
- 10- **Coordenação de Captação de Recursos:** Leyna Lopes Lobato Faria  
**Finalidade:** Implantar e implementar coordenadorias de captação de recursos nas diversas instâncias da Rede APAE, visando à otimização de ações voltadas à sustentabilidade institucional.

## ADMINISTRAÇÃO EXECUTIVA FEAPAES - PA

### Equipe Técnica:

#### Procuradora Jurídica:

Taise Araujo Barbalho

**Finalidade:** Operacionalizar ações da área jurídica, na defesa da FEAPAES e no assessoramento às entidades filiadas.

#### Secretaria Executiva:

Eliane Carolina dos Santos Quadros Mendes

**Finalidade:** execução dos serviços administrativos e operacionais da FEAPAES (v. Regimento Interno)

#### Gerência de Tecnologia da Informação:

Clebson Jesus de Souza

**Finalidade:** Realizar manutenção e atualização periódica nos computadores, rede, sistemas e equipamentos da FEAPAES, e assessorar as APAEs na utilização do site fornecido pela FENAPAES.

#### Gerência Financeira:

Kátia Monteiro Bastos

**Finalidade:** Controlar a parte financeira, do recurso a receber e a pagar da FEAPAES.

## FEAPAES - PLANO DE AÇÃO 2020

METAS	AÇÕES	QUANT.	PERÍODO/DATA
I - GESTÃO COMPARTILHADA	Participação nas Reuniões da Federação Nacional das APAES, como Membro do seu Conselho de Administração	4	1º/2º Semestre de 2020
	Realizar reunião do Conselho Fiscal para análise de contas	2	04/02/2020 11/09/2020
	Realizar o V Encontro de Integração das APAES do Pará, para capacitação dos Presidentes eleitos para a Gestão 2020-2022	1	12 e 13/02/2020
	Realizar Reunião Conjunta da Diretoria Executiva, Conselho de Administração e Conselho Fiscal da FEAPAES-PA	4	14/02/2020 09/03/2020 19/06/2020 07/08/2020
	Publicar Edital de chamada para seleção de projetos pela FEAPAES-PA de aplicação de recursos do acordo operacional firmado entre a FENAPAES e a APLICAP Capitalização, com o fim de contemplar 12 Unidades Apaeanas do Pará	Edital nº 05/2020	19/02/2020
	Realizar o Encontro dos Autodefensores do 6º Conselho Regional	1	27/03/2020
	Realizar Visitas Técnicas às APAES de Moju e Igarapé Miri	1	Maió/2020

	Convocação de Assembleia Geral Ordinária, para aprovação do Relatório de Gestão 2019, Plano de Ação 2020 e Prestação de Contas do exercício de 2019	1	29/05/2020
	Realizar o encontro de Autodefensores do 3º Conselho Regional	1	18/06/2020
	Realizar visita técnica à sede do 4º Conselho Regional	1	Junho/2020
	Semana Nacional da Pessoa com Deficiência	1	21 a 28/08/2020
II - CONSOLIDAÇÃO INSTITUCIONAL REDE APAE	Instalar Grupo de Trabalho para coordenar as sugestões de reforma do Estatuto	GT	Jan./Mar. 2020
	Implementar junto a Rede APAE Estadual participação nas campanhas de marketing institucional, lançadas pela Fenapaes para toda a Rede APAE	Rede Estadual	2020
	Alimentar o Portal de Transparência da APAE, estimulando as APAES a registrarem suas atividades: planos, projetos, prestação de contas, balanços anuais, projetos específicos, financiamentos.	Rede Estadual	2020
	Orientar a Rede APAE Estadual para produção de mídias institucionais	Rede Estadual	2020
	Estruturar a Coordenadoria de Captação de Recursos e implementar junto às APAES uma unidade para este fim	Coordenação	2º Sem. 2020
III - FORTALECER AS POLÍTICAS E METAS SISTEMA APAE	Realizar o III Congresso Estadual das APAES	1	14 a 16/10/2020
	Realizar Assembleia Geral Ordinária, para eleição da Diretoria Executiva, Conselho de Administração e	1	16/10/2020

Conselho Fiscal da FEAPAES-PA, para a Gestão 2021-2023		
Realizar o Encontro Estadual de Família (coordenações)	1	2º sem. 2020
Participar do 1º Fórum Nacional das Famílias das APAES em Maceió/Al	1	24 e 25/11/2020
Participar do 27º Congresso Nacional das APAES em Maceió/Al	1	25 a 27/11/2020
Participar do VIII Fórum de Autodefensores em Maceió/Al	1	Nov. 2020
Participar da Assembleia Geral Ordinária, para eleição da Diretoria Executiva, Conselho de Administração e Conselho fiscal da FENAPAES, para a Gestão 2021-2023, em Maceió/Al	1	27/11/2020

## **Unidade I: CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO**

**Funções:** O Conselho de Administração é um órgão da administração superior da FEAPAES, integrado por 6 (seis) Conselheiros Regionais, eleitos em Assembleia Geral para mandato de 3 anos, competindo-lhe deliberar sobre planos e programas da Entidade, fazer o controle e supervisão da atuação administrativa e financeira da FEAPAES/PA e demais atribuições estatutárias (art. 50, Estatuto FEAPAES).

**Atividades:** Reunir em 4 sessões anuais para cumprimento de pauta de convocação para deliberar sobre matérias de sua competência ou para reuniões extraordinárias, na sede da FEAPAES/PA ou eventualmente em local designado pela Presidência.

CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO				
DESPESAS GERAIS				
1	Natureza da Despesa	Quant.	Valor	Total
1.1	Transporte Interurbano	4	5.000,00	20.000,00
1.2	Hospedagem e Alimentação	4	7.000,00	28.000,00
1.3	Despesas Diversas	Vb	1.500,00	1.500,00
	<b>Total da Unidade</b>			<b>49.500,00</b>

## **Unidade II: AUTODEFENSORIA -**

**Funções:** A Autodefensoria é a representação da pessoa com deficiência intelectual e/ou múltipla, na gestão institucional, composta por 2 (dois) autodefensores (masculino e feminino) eleitos em Assembleia Geral.

**Atividades:** Participar das reuniões da Diretoria Executiva e do Conselho de Administração e eventos oficiais organizados e/ou promovidos pela FEAPAES. (art. 71, Estatuto)

AUTODEFENSORIA				
DESPESAS GERAIS				
1	Natureza da Despesa	Quant.	Valor	Total
1.1	Transporte Interurbano	4	1.000,00	4.000,00
1.2	Hospedagem e Alimentação	4	1.000,00	4.000,00
1.3	Despesas Diversas	Vb	1.00,00	1.000,00
1.4	Fóruns Regionais	6	3.000,00	18.000,00
	<b>Total da Unidade</b>			<b>27.000,00</b>

### Unidade III: DIRETORIA EXECUTIVA:

**Funções:** A Diretoria Executiva da FEAPAES/PA, é composta por 8 (oito) diretores, eleitos em Assembleia Geral com mandato de 3 (três) anos, competindo-lhe a coordenação e execução da política de defesa dos direitos da pessoa com deficiência intelectual e múltipla, em todas as suas fases, bem como a administração geral do órgão e suas relações institucionais e operacionais com a FENAPAES e filiadas do Estado Pará. (Art. 55, Estatuto)

**Atividades:** a Diretoria Executiva através de seus diretores, especialmente o Presidente cuja ação territorial é ampla, incluindo as reuniões estatutárias na FENAPAES (Brasília) e visita institucional em diversas APAES em todo o Estado. Seus diretores executam as ações previstas no plano de trabalho, na sede ou em outros municípios. A Diretoria exerce ainda as funções de supervisão administrativa e financeira, planejamento, coordenação e execução de todas as ações programadas da FEAPAES.

DIRETORIA EXECUTIVA				
DESPESAS GERAIS				
1	Natureza da Despesa	Quant.	Valor	Total
1.1	Transporte Interurbano	4	3.000,00	12.000,00
1.2	Hospedagem e Alimentação	4	8.000,00	32.000,00
1.3	Despesas Diversas	Vb	2.000,00	2.000,00
	<b>Total da Unidade</b>			<b>46.000,00</b>

## Sub Unidade I: PROCURADORIA JURIDICA

**Funções:** a Procuradoria Jurídica é órgão de assessoramento superior da FEAPAES, cujos titulares são aprovados pelo Conselho de Administração e nomeados pelo Presidente da Diretoria Executiva. (Art. 77, Estatuto)

**Atividades:** defender os interesses da FEAPAES em Juízo e fora dele; elaborar e assessorar a Diretoria Executiva na elaboração de contratos, acordos, convênios e outros nos quais a Instituição seja parte interessada; estudar e emitir parecer técnico sobre matérias de interesse da FEAPAES; dirigir e operar as funções da Procuradoria junto aos órgãos públicos e privados.

DIRETORIA EXECUTIVA - PROCURADORIA				
DESPESAS GERAIS				
1	Natureza da Despesa	Quant.	Valor	Total
1.1	Transporte Interurbano	Vb	4.000,00	4.000,00
1.2	Hospedagem e Alimentação	Vb	5.000,00	5.000,00
1.3	Despesas Diversas	Vb	2.000,00	2.000,00
	<b>Total da Unidade</b>			<b>11.000,00</b>

## SubUnidade II: SECRETARIA EXECUTIVA:

**Funções:** A Secretaria Executiva da FEAPAES/PA é uma unidade de atividade-meio da Diretoria Executiva para operacionalização das ações regulares da administração da Federação.

**Atividades:** operar a gestão e manutenção dos bens patrimoniais; dos serviços de comunicação (internet, telecomunicações, serviços postais); dos serviços de vigilância e segurança patrimonial; dos serviços de economato; da coordenação e gestão operacional dos serviços financeiros, contábeis e registros em geral; da coordenação e gestão dos serviços de RH e todas as demais ações administrativas requeridas para funcionamento da FEAPAES, bem como as atividades decorrentes das relações institucionais com as APAES afiliadas, conforme instruções da Presidência da Diretoria Executiva

SECRETARIA EXECUTIVA				
DESPESAS GERAIS				
	Natureza da Despesa	Quant.	Valor	Total
1.	<b>DESPESAS ADMINISTRATIVAS</b>			
1.1	Pessoal		207.882,01	

1.2	Encargos Sociais		144.951,35		
1.3	Bolsa/estágio				
	Material de expediente/consumo		3.208,63		
1.4	Prestação de serviços		56.760,45		
1.5	Passagens e hospedagens		22.666,11		
1.6	Despesas operacionais		24.027,13		
1.7	Energia elétrica		15.483,19		
1.8	Água, esgoto, limpeza geral		1.103,46		
1.9	Treinamento de pessoal		-		
1.10	Locação de veículos		-		
	<b>TOTAL</b>		<b>476.082,33</b>		
2.	<b>MANUTENÇÃO E SERVIÇOS</b>				
2.1	Comunicações		27.742,48		
2.2	Manutenção patrimonial		1.993,90		
2.3	Combustível, peças e acessórios		8.547,09		
2.4	Manutenção de veículo		3.130,14		
2.5	Copa e cozinha		4.176,23		
2.6	Sistema de segurança		10.477,83		
2.7	Tecnologia da informação - TI		3.971,42		
	<b>TOTAL</b>		<b>60.039,09</b>		
3.	<b>DESPESAS FINANCEIRAS E FISCAIS</b>				
3.1	Despesas bancárias		7.007,58		
3.2	Obrigações fiscais: impostos, taxas		5.390,25		
	<b>TOTAL</b>		<b>12.397,83</b>		
4.	<b>BENS MÓVEIS, IMÓVEIS E INSUMOS</b>				
4.1	Equipamentos e instalações		5.000,00		
4.2	Bens móveis		2.500,00		
	<b>TOTAL</b>		<b>7.500,00</b>		

## RESOLUÇÃO ADMINISTRATIVA Nº 01/2019, DE 30 DE DEZEMBRO DE 2019

**Aprova a Proposta Orçamentária Anual para o exercício financeiro de 2020 e dá outras providências.**

A Presidente da Diretoria Executiva da Federação Estadual das APAES – FEAPAES, no uso de suas atribuições estatutárias (art. 50, III c/c art.55, inciso V) ...

### RESOLVE:

Art. 1º. Aprovar a Proposta Orçamentária da Federação Estadual das APAES – FEAPAES com previsão da Receita e Despesa no valor total de R\$682.287,30 (seiscentos e oitenta e dois mil, duzentos e oitenta e sete reais e trinta centavos) para o exercício financeiro de 2020, de acordo com os anexos I, II e III integrantes desta Resolução.

Art. 2º. O valor do orçamento objetiva atender as metas estabelecidas no Plano de Ação 2020, aprovado pelo Conselho de Administração da FEAPAES.

Art. 3º. As adequações orçamentárias deverão atender ao desempenho da arrecadação da receita estimada, podendo resultar em acréscimo ou decréscimo na execução das atividades que integram o Plano de Ação 2020.

Art.4º. A inclusão e/ou exclusão de ações no Plano dependerá do incremento de recursos financeiros previstos.

Art.5º. Esta Resolução entre em vigor em 1º de janeiro de 2020.

**Belém, 30 de dezembro de 2019.**

*Nedy Pedroso de Sousa*  
**Nedy Pedroso de Sousa – Presidente**

*Armando Mendes dos Santos*  
**Armando Mendes dos Santos – 1º Diretor Financeiro**

ORÇAMENTO FINANCEIRO - FEAPAES/PA 2020				
1. RECEITA ANUAL FEAPAES	2018(Realizado)	2019 (Realizado)	2020 (Projetado)*	%
3.1-.REC. FINANCEIRAS C/C 21.752-2	4.295,27	6.110,52	6.416,05	0,94
3.2- REC. FINANCEIRAS C/C 6.191-3	28.908,16	38.771,28	40.709,84	5,97
3.3- ACORDOS/CONVENIOS			-	
3.4-. CONTRATOS/OI		3.495,54	3.670,32	0,54
3.5-DEVOLUÇÃO DE ADIANTAMENTO	36.779,00	5.062,50	5.315,63	0,78
3.7-FEAPAES/APAE ENERGIA	561.824,54	596.357,59	626.175,47	91,78
<b>TOTAL DA RECEITA</b>	<b>631.806,97</b>	<b>649.797,43</b>	<b>682.287,30</b>	<b>100,00</b>

\* Projeção de 5% de incremento

II.DESPESA ANUAL/2020				
1. DESPESAS ADMINISTRATIVAS	2018(Realizado)	2019 (Realizado)	2020 (Projetado)**	%
1.1 - Pessoal	209.051,06	199.886,55	207.882,01	
1.2 - Enc.s Sociais (INSS, FGTS, 13º Sal).	164.982,54	139.376,30	144.951,35	
1.3 - Bolsa/ Estágios	4.884,80	-	-	
1.4 - Material de expediente/consumo	8.589,03	3.085,22	3.208,63	
1.5 - Prestação de serviços	50.756,95	54.577,36	56.760,45	
1.6 - Passagens/Hospedagens/Alimentação	47.764,98	21.794,34	22.666,11	
1.7 - Despesas operacionais diversas	30.254,04	23.103,01	24.027,13	
1.8- Energia elétrica	9.326,58	14.887,68	15.483,19	
1.9- Água, esgoto, limpeza (lixo)	935,80	1.061,02	1.103,46	
1.10- Treinamento de pessoal		-	-	
1.11-Locação de veiculo	221,30	-	-	
1.12-Doação		-	-	
1.13-Adiantamento	43.529,00	-	-	
<b>TOTAL 1</b>	<b>570.296,08</b>	<b>457.771,48</b>	<b>476.082,34</b>	<b>86,79</b>
<b>2. MANUTENÇÃO E SERVIÇOS GERAIS</b>				
2.1 - Comunicação	44.383,27	26.675,46	27.742,48	
2.2 - Manutenção patrimonial	2.590,70	1.917,21	1.993,90	
2.3 - Comb., manut. Peç/acessórios	15.315,32	8.218,36	8.547,09	
2.4 - Manutenção do Veículo	4.744,00	3.009,75	3.130,14	
2.5 - Copa Cozinha	2.919,00	4.015,61	4.176,23	
2.6 - Sistema de segurança	9.406,41	10.074,84	10.477,83	

2.7 - Tecnologia da Informação	12.925,60	3.818,67	3.971,42	
<b>TOTAL 2</b>	<b>92.284,30</b>	<b>57.729,90</b>	<b>60.039,10</b>	<b>10,95</b>
<b>3. DESPESAS FINANCEIRAS E FISCAIS</b>				
3.1 Despesas bancárias	4.506,45	6.738,06	7.007,58	
3.2 - Obrigações Fiscais: Impostos, Taxas	11.305,36	5.182,93	5.390,25	
<b>TOTAL 3</b>	<b>15.811,81</b>	<b>11.920,99</b>	<b>12.397,83</b>	<b>2,26</b>
<b>4. BENS MÓVEIS/ IMÓVEIS E INSUMOS</b>				
4.1 - Equipamentos e instalações				
4.2 - Bens móveis	301,00			
<b>TOTAL 4</b>	<b>301,00</b>			
<b>** Projeção aumento de 4% na Despesa</b>				

<b>TOTAL DA RECEITA</b>	<b>631.806,97</b>	<b>649.797,43</b>	<b>682.287,30</b>	<b>100,00</b>
<b>TOTAL DA DESPESA</b>	<b>678.693,19</b>	<b>527.422,37</b>	<b>548.519,26</b>	<b>100,00</b>
<b>Superavit/deficit</b>	<b>46.886,22</b>	<b>122.375,06</b>	<b>133.768,04</b>	