

PLANO DE AÇÃO- 2022

1. Dados da Entidade:

Entidade Mantenedora: A Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Aparecida do Taboado/ APAE.

Endereço: Rua Emília Ana de Jesus, nº 3355, Bairro São José

Telefone: (67) 3565-1749

E-mail: apae_aparecidadotaboado@hotmail.com/

Facebook: Apae Aparecida do Taboado.

2. Dados do Responsável pela Entidade

Presidente: Welds Soel André

RG: 000.888.108 SSP/MS

CPF: 489.309.541-20

Endereço: Estância Mágoa de Boiadeiro – Zona Rural

Cidade: Aparecida do Taboado – MS

3. FINALIDADES ESTATUTÁRIAS

Artigo. 9º- São os seguintes fins desta APAE, nos limites territoriais do município:

I - Promover a melhoria da qualidade de vida das pessoas com deficiência, preferencialmente intelectual e múltipla, e transtornos globais do desenvolvimento, em seus ciclos de vida: Criança, adolescente, adulta e idosa, buscando assegurar-lhes o pleno exercício de cidadania;

II - Prestar serviço de habilitação e reabilitação ao público definido no inciso I, e a promoção da sua integração à vida comunitária no campo da assistência social, realizando atendimento, assessoramento, defesa e garantia de direitos, de forma isolada ou cumulativa às pessoas com deficiência, preferencialmente intelectual e múltipla, e para suas famílias.

III – Prestar serviço de Educação Especial às pessoas com deficiência, preferencialmente intelectual e múltipla;

IV – Oferecer, encaminhar aos serviços na área da saúde, desde a prevenção, visando assegurar uma melhor qualidade de vida para as pessoas com deficiência intelectual e múltipla.

A Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Aparecida do Taboado – MS, atua desde 03 de outubro de 1985, sendo uma Entidade Filantrópica sem fins lucrativos, de caráter assistencial, educacional, de saúde, de estudo e pesquisa, desportos

e outros, atualmente está atendendo em média 104 (cento e quatro), pessoas com deficiência intelectual e múltipla.

Alicerçado na missão de promover e articular ações de defesa de direitos, prevenção, orientação, prestação de serviços e apoio às famílias, direcionando a melhoria da qualidade de vida da pessoa com deficiência e a construção de uma sociedade justa e solidária.

4. OBJETIVOS

4.1 OBJETIVO GERAL:

Serviço de proteção social especial para pessoas com deficiência, com finalidade de promover e articular ações de defesa de direitos com ações de habilitação e reabilitação da pessoa com deficiência, prevenção e orientação de serviços e apoio a família, encaminhamento e acompanhamento ao mercado de trabalho, viabilizando o desenvolvimento do usuário e seu acesso aos serviços básicos, direcionando as melhorias da qualidade de vida, promovendo sua integração à vida comunitária e a construção de uma sociedade justa e solidária.

4.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Promover a autonomia e a melhoria da qualidade de vida da pessoa com deficiência, preferencialmente intelectual e múltipla, em seus ciclos de vida, crianças, adolescentes, adultos e idosos, buscando assegurar – lhes o pleno exercício da cidadania.
- Incentivar a participação dos pais e familiares na instituição, favorecendo o fortalecimento de vínculo;
- Articular parcerias com órgãos públicos, municipal, estadual ou federal e segmentos da sociedade, promovendo acesso a benefícios, programas de transferência de renda e outros serviços;
- Desenvolver ações especializadas para a superação das situações violadoras de direitos que contribuem para intensificação da dependência;
- Promover ações de prevenção à deficiência;
- Realizar palestras para pais, usuários e comunidade, de modo a melhorar os vínculos entre instituição-família e família-usuários;
- Acompanhar o deslocamento da pessoa com deficiência ao Mercado de Trabalho, viabilizando o desenvolvimento do usuário e o acesso a serviços básicos, assegurando o direito do pleno exercício de cidadania.
- Envolver as famílias no socioassistencial, prestando – lhes apoio e orientação em relação aos cuidados e atendimentos específicos e procedimentos necessários que favoreçam o pleno desenvolvimento da pessoa com deficiência;

5. ORIGEM DOS RECURSOS

A Apae tem se mantido parcialmente através de recursos financeiros, havendo necessidade de promoções realizadas pela entidade, recorremos também aos Projetos e Emendas Parlamentares.

Origem dos Recursos Financeiros – conseguido através de doações da comunidade, realização de promoções e dos seguintes convênios:

- Convênio de Verba de Manutenção: Prefeitura Municipal de Aparecida do Taboado/MS FMAS: R\$ 13.809,77.
- Convênio de Verba de Manutenção: Secretaria de Estado de Direitos Humanos, Assistência Social e Trabalho /SEDHAST- Governo de Estado de Mato Grosso do Sul FEAS: R\$ 3.038,18.
- Convênio de Verba de Manutenção/SAS: Secretaria Nacional de Assistência Social - Governo Federal FNAS: R\$ 1.229,76.
- FUNDEB: Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação
- PDDE: Programa Dinheiro Direto na Escola.

6. INFRAESTRUTURA

A Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais, possui 1.956,09 metros quadrado de construção, distribuídos em 5 (cinco) salas de atendimento especializado, 7 (sete) salas de aula, 4 (quatro) salas da área administrativa, 2 (dois) refeitórios com cozinha, 12 (doze) banheiros, 1 (um) salão de festas, 1 (uma) quadra esportiva e um espaço para dança, 1 (um) vestiário masculino e 1 (um) vestiário feminino.

O desenvolvimento de todas as atividades propostas no plano de ação da APAE utiliza-se, de recursos materiais específicos para habilitação e reabilitação (por exemplo, bicicleta ergométrica, esteira, rampa), instrumentos de avaliação padronizados ou não, materiais pedagógicos, computadores e de veículos automotores para transportes dos usuários quando necessário.

7. SERVIÇOS/PROJETOS/PROGRAMAS/BENEFÍCIOS/SOCIOASSISTENCIAIS PLANEJAMENTO PARA O ANO

O retorno das Atividades no ano de 2022 devido ao COVID19, na APAE (Associação de Pais e Amigos do Excepcionais) do município de Aparecida do Taboado tem como premissa central proteger vidas, cuidar dos estudantes com necessidades especiais, famílias e comunidade. Com isso, o retorno e o início das atividades dos alunos serão na forma presencial, cada usuário em seu período, matutino ou vespertino, tomando todos os cuidados cabíveis, haja vista que em sua maioria são portadores de comorbidades.

- **Entrevista Inicial:** Acolher a pessoa com deficiência e sua família realizando anamnese para colher informações e elaborar prontuários;
- **Articulações:** com órgãos federais, estaduais, municipais e entidades congêneres a fim de estabelecer uma ação conjunta no trabalho com a pessoa com deficiência para garantia de direitos com ações de habilitação e reabilitação, garantindo sua integração à vida comunitária;
- **Realizar palestras e reuniões:** com o objetivo de esclarecer aos familiares sobre assuntos diversos referentes às necessidades das pessoas com deficiência, assim como favorecer o vínculo da família com a instituição.
- **Orientação e encaminhamento para redes de serviços locais;**
- **Grupo de Mães ou Responsáveis:** Realização de palestras e reuniões com o objetivo de esclarecer aos familiares sobre assuntos diversos referentes às necessidades das pessoas com deficiência, assim como favorecer o vínculo da família com a instituição (as reuniões são realizadas quinzenalmente). Encontros para a realização de atividades manuais junto às mães.
- **Manutenção de serviços especializados:**

Serviço Social: Visa à integração social da pessoa com deficiência, garantindo seus direitos sociais, viabilizando os recursos necessário e intervindo na problemática situacional;

Psicologia: Objetiva desenvolver o aspecto psicossocial estimulando as potencialidades da pessoa com comprometimento intelectual para sua inserção social através do trabalho, assim como estimula a integração familiar e escolar;

Nutrição: Tem como objetivo estimular o hábito de uma alimentação balanceada, visando o bem estar físico e prevenção de doenças;

Fisioterapia: Tem como objetivo estimular o desenvolvimento psicomotor, melhorando o desenvolvendo e suas condições de locomoção;

- **Encaminhamento e acompanhamento** dos casos que necessitam dos serviços de odontologia especializada, ao *Centrinho*, na cidade de Araçatuba/SP;
- **Elaboração do PIA (Plano Individual de Atendimento):** readequação do instrumento de trabalho da Equipe Técnica e Pedagógica;
- **Mercado de Trabalho/Programa de Educação Profissional:** Tem o objetivo encaminhar e acompanhar no mercado competitivo, a pessoa com deficiência que apresente condições de ser inserida no mundo do trabalho;
- **Elaboração de relatórios de atendimentos:** diários e anuais.
- **Desenvolver programas de prevenção às deficiências;**
- **Equoterapia:** parceria com o Sindicato Rural, atendimento as crianças com deficiência intelectual ou múltipla, com o objetivo de estimular o desenvolvimento motor, de equilíbrio, coordenação, auxiliando o desenvolvimento da marcha, melhorando assim sua qualidade de vida;

- **PESA (Projeto Educativo de Saúde Alimentar):** Tem como objetivo aplicar um programa de educação nutricional para melhorar o estado nutricional e aumentar o consumo de alimentos saudáveis.
- **Estimulação Precoce:** estimular a criança recém-nascida, para ganhos em seu desenvolvimento psicomotor.
- **Desenvolvimento de atividades complementares:** com o objetivo de desenvolver os aspectos biopsicossociais, contribuindo para a melhoria da qualidade de vida da pessoa com deficiência;
- **Informática:** Utilizar o computador como ferramenta no processo de aprendizagem, assim como na estimulação de habilidades deficitárias;
- **Teste do Pezinho:** A APAE é responsável por encaminhar e acompanhar os exames realizados no município, assim como realizar orientações quando necessário;
- **Inclusão na rede comum de ensino:** contribuindo para inserção social da pessoa com deficiência;
- **Projeto de Natal:** o trabalho realizado com garrafas pet, tornará mais agradável, limpo e saudável o ambiente escolar, mostrando que podemos usar o lixo (descartável) para criar o luxo, com belíssimas obras recicláveis.
- **Novo sistema operacional informatizado:** programa operacional digitalizado com informações online dos alunos e profissionais envolvidos na APAE.

Todas as ações, projetos, são de caráter socioassistenciais, visando à habilitação e reabilitação da pessoa com deficiência e a integração à vida comunitária, articulando ações diversas no enfrentamento das barreiras implicadas pela deficiência, promovendo o fortalecimento de vínculos familiares e comunitários, assim como a autonomia, independência e o acesso aos direitos e à participação plena e efetiva na sociedade.

7.1 PÚBLICO ALVO DA INSTITUIÇÃO

A APAE atenderá 104(cento e quatro) pessoas aproximadamente com deficiência intelectual, associada ou não a outras deficiências, de ambos os sexos, residentes em todo o município de Aparecida do Taboado/MS, assim como seus familiares.

7.2 CAPACIDADE DE ATENDIMENTO

A APAE tem como capacidade de atendimento 120 pessoas com deficiência intelectual, associada ou não a outras deficiências, de ambos os sexos.

7.3 RECURSOS FINANCEIROS A SEREM UTILIZADOS

- Convênio de Verba de Manutenção: Prefeitura Municipal de Aparecida do Taboado/MS
FMAS: R\$ 13.809,77.

- Convênio de Verba de Manutenção: Secretaria de Estado de Direitos Humanos, Assistência Social e Trabalho /SEDHAST- Governo de Estado de Mato Grosso do Sul FEAS: R\$ 3.038,18.
- Convênio de Verba de Manutenção/SAS: Secretaria Nacional de Assistência Social - Governo Federal FNAS: R\$ 1.229,76.
- FUNDEB: Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação
- PDDE: Programa Dinheiro Direto na Escola.

7.4. RECURSOS HUMANOS

Os trabalhadores envolvidos de forma direta, na execução do plano de ação são: Professores, Assistente Social, Psicóloga, Nutricionista e Pedagoga.

Os demais funcionários como diretor, coordenador, pessoal administrativo, motorista e auxiliar de serviços gerais atuam de forma indireta e também são imprescindíveis neste trabalho.

7.5 RELAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS

Nome: Ariany Alves Queiroz

Data Nascimento: 17/11/1977 **Sexo:** Feminino

End.: Mato Grosso do Sul, 3826, Jardim Morumbi

Telefone: (67) 88119-2499

RG: 000880922 **Órgão Expedidor:** SSP/MS

Data de Exp: 23/08/1993 **CPF:** 759.544.601-59

Escolaridade: Ensino Superior Completo

Profissão: Nutricionista

Vínculo: APAE

Cargo: Nutricionista

Carga Horária: 20hs

Data de Admissão: 01/03/2005 **PIS/PASEP:** 1274809938-0

E-mail: arianyalvesqueiroz@hotmail.com

Nome: Claudia Maria Chaves

Data Nascimento: 17/01/1973 **Sexo:** Feminino

End.: Dom Aquino Correa, 4179, Centro

Telefone: (67) 98121-4514

RG: 000765162 **Órgão Expedidor:** SSP/MS

Data de Exp: 31/01/1992 **CPF:** 614.203.601-91

Escolaridade: Ensino Superior Completo

Profissão: Auxiliar de Ensino

Vínculo: APAE

Cargo: Auxiliar de Ensino

Carga Horária: 20hs

Data de Admissão: 13/11/2007 **PIS/PASEP:** 2007849750-1

E-mail: claudiamariachaves@hotmail.com

Nome: Estefânia Zavaschi da Silva

Data Nascimento: 06/11/1991 **Sexo:** Feminino

End.: Rua Virgílio Antônio de Queiroz, nº 657, Centro

Escolaridade: Ensino Superior Completo

Telefone: (64) 99904-7555

RG: 5201637 **Órgão Expedidor:** SSP/GO **Data Exp:** 08/02/2018

CPF: 038.083.171-67

Profissão: Psicóloga

Vínculo: APAE

Cargo: Psicóloga

Carga Horária: 20hs

Data de Admissão: 23/08/2021 **PIS/PASEP:** 201.19167.79-9

E-mail: estefania_psicologa@hotmail.com

Nome: Franciely Silva de Paula

Data Nascimento: 24/07/1988

Sexo: Feminino

End.: Eneida Salete de Oliveira Pinho

Telefone: (67) 98142-1830

RG: 001.667.659 **Órgão Expedidor:** SSP/MS **Data de Exp.:** 14/02/2026

CPF: 029.025.171-06

Escolaridade: Ensino Médio Completo

Profissão: Secretaria

Vínculo: APAE

Cargo: Secretária

Carga Horária: 40 hs

Data de Admissão: 27/10/2021 **PIS/PASEP:** 129.57039.38-0

E-mail: francielydepaula@yahoo.com.br

Nome: Izabel Cristina Prudêncio

Data Nascimento: 26/09/1964

Sexo: Feminino

End.: Rua Durvalino Custodio Firme, nº 230 QD 10 LT 21, Residencial Tia Chica

Escolaridade: Ensino Médio Completo

Telefone: (67) 98189-8977

RG: 4.142.922-4 **Órgão Expedidor:** SSP/PR **Data Exp:** 19/08/2003

CPF: 528.961.539-34

Profissão: Cozinheira

Vínculo: Prefeitura

Cargo: Cozinheira

Carga Horária: 30hs

Data de Admissão: 17/02/2017 **PIS/PASEP:** 120.137.398-36

E-mail: apae_aparecidadotaboado@hotmail.com



APAE

Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais

CNPJ 01.236.041/0001-44

Rua Emilia Ana de Jesus, 3355 - Vl. São José
CEP 79570-000 - APARECIDA DO TABOADO - MS

☎ 67 3565-1749
☎ 67 98471-9094

✉ aparecidadotaboado@apaems.org.br
apae_aparecidadotaboado@hotmail.com

Nome: Ivany Aparecida de Assis Chiarelli
Data Nascimento: 01/05/1962 **Sexo:** Feminino
End.: Abadio Rodrigues de Almeida, 4420, Jardim Planalto
Telefone: (67) 98182-6687
RG: 14.729.372-8 **Órgão Expedidor:** SSP/SP **Data Exp.** 08/07/2015
CPF: 089279658-84
Escolaridade: Ensino Médio Completo
Profissão: Motorista **Vínculo:** APAE
Cargo: Motorista **Carga Horária:** 40 hs
Data de Admissão: 08/11/2021 **PIS/PASEP:** 108.07121.24-7
E-mail: apae_aparecidadotaboado@hotmail.com

Nome: Juliana Leite Vieira
Data Nascimento: 21/05/1987 **Sexo:** Feminino
End: Rua Alameda Rosa nº 3170 Jardim das Flores
Escolaridade: Ensino Médio Completo
Telefone: (67) 98124-9052
RG: 001450581 **Órgão Expedidor:** SSP/MS **Data Exp:** 29/05/2002
CPF: 024.411.261-48
Profissão: Secretaria **Vínculo:** APAE
Cargo: Secretária **Carga Horária:** 40 hs
Data de Admissão: 13/02/2020 **PIS/PASEP:** 203.25931.69-5
E-mail: juliana_vi_leite@hotmail.com

Nome: Luana Da Silva Marques de Souza
Data Nascimento: 10/12/1988 **Sexo:** Feminino
End: Rua Marcolino Teixeira de Queiroz nº 3912 Centro
Escolaridade: Superior Completo
Telefone: (67) 3565-5676 (67) 98115-6225
RG: 001.678.056 **Órgão Expedidor:** SEJUSP-MS **Data Exp:** 24/10/2018
CPF: 026.931.631-02
Profissão: Assistente Administrativo **Vínculo:** APAE
Cargo: Assistente Administrativo **Carga Horária:** 40hs
Data de Admissão: 01/07/2019 **PIS/PASEP:** 20352349.52-7
E-mail: Luanaapt@hotmail.com

Nome: Maria Cristina Aparecida
Data Nascimento: 07/11/1970 **Sexo:** Feminino
End: Av. da Saudade, 2000, Jardim Aeroporto
Telefone: (67) 98123-8659

RG: 001 362 395 **Órgão Expedidor:** SSP/MS **Data de Exp.:** 24/10/2000

CPF: 000.276.331-10

Escolaridade: Ensino Fundamental Incompleto

Profissão: Auxiliar de Serviços Gerais **Vínculo:** APAE

Cargo: Auxiliar de Serviços Gerais **Carga Horária:** 30 hs

Data de Admissão: 01/04/2011 **PIS/PASEP:** 2035234975-6

E-mail: apae_aparecidadotaboado@hotmail.com

Nome: Michaéli Mignoli da Silva

Data Nascimento: 28/12/1984 **Sexo:** Feminino

End.: Gília Ramos Furquim

Telefone: (67) 98119-0791

RG: 001266828 **Órgão Expedidor:** SSP/MS **Data de Exp.:** 12/03/1999

CPF: 012379861-25

Escolaridade: Ensino Superior Completo

Profissão: Assistente Social **Vínculo:** APAE

Cargo: Assistente Social **Carga Horária:** 20 hs

Data de Admissão: 01/08/2007 **PIS/PASEP:** 1285839738-6

E-mail: michaelimignoli@hotmail.com

Nome: Marina Camilo

Data Nascimento: 17/04/1983 **Sexo:** Feminino

End.: Dom Pedro II, 4245 Jardim Imperial I

Escolaridade: Ensino Fundamental Incompleto

Telefone: (67) 98108-2664

RG: 38689810-8 **Órgão Expedidor:** SSP/SP **Data Exp.:** 20/10/2004

CPF: 371.061.148-20

Profissão: Auxiliar de Serviços Gerais **Vínculo:** APAE

Cargo: Auxiliar de Serviços Gerais

Carga Horária: 30 hs

Data de Admissão: 21/10/2013 **PIS/PASEP:** 2102410098-9

E-mail: apae_aparecidadotaboado@hotmail.com

Nome: Natalia Gomes Bernardes

Data Nascimento: 12/11/1989 **Sexo:** Feminino

End.: Rua Dom Aquino Correa, nº 3201, Vila São José

Escolaridade: Ensino Médio Completo

Telefone: (67) 98182-2722

RG: 001746796 **Órgão Expedidor:** SSP/MS **Data Exp.:** 27/06/2007

CPF: 035.820.021-01

Profissão: Auxiliar de Limpeza

Vínculo: APAE

Cargo: Auxiliar de Limpeza

Carga Horária: 40hs

Data de Admissão: 10/09/2021 **PIS/PASEP:** 209.70364.71-1

E-mail: apae_aparecidadotaboado@hotmail.com

Nome: Sandra Queiroz da Silva e Queiroz

Data Nascimento: 05/02/1970 **Sexo:** Feminino

End.: Rua Presidente Dutra, nº 4046, Centro

Escolaridade: Ensino Superior Completo

Telefone: (67) 981093709

RG: 588953 **Órgão Expedidor:** SSP/MS **Data Exp.:** 20/12/1988

CPF: 511.489.601-63

Profissão: Fisioterapeuta

Vínculo: APAE

Cargo: Fisioterapeuta

Carga Horária: 20hs

Data de Admissão: 06/02/2018 **PIS/PASEP:** 12624272382

E-mail: apae_aparecidadotaboado@hotmail.com

Nome: Silvania Souza e Silva

Data Nascimento: 08/03/1980 **Sexo:** Feminino

End.: Rua Francisco de Queiroz, nº 1030, Centro

Escolaridade: Ensino Fundamental 6º ao 9º

Telefone: (67) 98161-7369

RG: 975.660 **Órgão Expedidor:** SSP/MS **Data Exp.:** 22/06/2012

CPF: 923.646.241-34

Profissão: Cozinheira

Vínculo: APAE

Cargo: Cozinheira

Carga Horária: 40hs

Data de Admissão: 23/08/2021 **PIS/PASEP:** 130.17719.31-5

E-mail: apae_aparecidadotaboado@hotmail.com

Membros Diretoria Executiva

Nome: Angela Consuelo Farias Taveira Vieira

Data Nascimento: 10/01/1973 **Sexo:** Feminino

End.: Rua Presidente Dutra, nº 4762, Residencial Souza Bueno

Escolaridade: Ensino Superior Completo

Telefone: (67) 98147-8206

RG: 650.640 **Órgão Expedidor:** SSP/MS **Data Exp.:** 24/11/1989

CPF: 555.046.041-68

Profissão: Professora

Vínculo: Estado/Município

Cargo: Diretora **Carga Horária:** 40hs
Data de Admissão: 01/02/2017 **PIS/PASEP:** 13006220381
E-mail: apae_aparecidadotaboado@hotmail.com

Nome: Juliana Calisto de Souza Armelin
Data Nascimento: 28/08/1985 **Sexo:** Feminino
End.: Dona Sinhaninha, 3722, Chácara Boa Vista
Escolaridade: Ensino Superior Completo
Telefone: (67) 9 8139-6111
RG: 1.437.136 **Órgão Expedidor:** SSP/MS **Data Exp.:** 11/02/1985
CPF: 008.810.201-76
Profissão: Professora **Vínculo:** Estado
Cargo: Coordenadora **Carga Horária:** 40hs
Data de Admissão: 02/02/2022 **PIS/PASEP:** 200.785.001.54
E-mail: apae_aparecidadotaboado@hotmail.com

Nome: Welds Soel André
Data Nascimento: 05/12/1975 **Sexo:** Masculino
End.: Estância Mágoa de Boiadeiro, S/N, Zona Rural
Escolaridade: Ensino Médio Completo
Telefone: (67) 98104-9330
RG: 000.888.108 **Órgão Expedidor:** SSP/MS **Data Exp.:** 26/10/1999
CPF: 489.309.541-20
Vínculo: Voluntário
Cargo: Presidente
Data de Posse: 27/11/2020 – Gestão 2019-2022
E-mail: apae_aparecidadotaboado@hotmail.com

7.6 ABRANGÊNCIA TERRITORIAL

Abrange todo território do município de Aparecida do Taboado – MS, sendo do território urbano e rural.

8. JUSTIFICATIVA

Não existe no município de Aparecida do Taboado nenhuma entidade que preste atendimento especializado a pessoas com deficiência, o que torna as ações e projetos desenvolvidos pela APAE, essenciais para o desenvolvimento das habilidades necessárias à independência e autonomia das pessoas com deficiência, e com isto, a integração social e familiar das mesmas.

9. OBJETIVOS

9.1. OBJETIVO GERAL

- Realizar a inserção social da pessoa com deficiência.

9.2. OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Desenvolver o aspecto biopsicossocial;
- Assessorar as famílias em relação aos seus direitos sociais;

10. METAS

- Aumentar o número de usuários incluídos na sociedade e no mercado competitivo de trabalho, no período de fevereiro a dezembro de 2022;
- Melhorar o nível de vida da pessoa com deficiência intelectual, no período de fevereiro a dezembro de 2022.

11. METODOLOGIA

O atendimento ao público é realizado nos horários de funcionamento, sendo das 06h30min às 16hmin.

No primeiro momento, a família é acolhida pela Assistente Social que coleta os dados sobre a pessoa que busca atendimento e faz o agendamento para avaliação de toda equipe técnica de profissionais, elaboração do PIA (Assistente Social, Psicóloga, Fisioterapeuta, Nutricionista e Coordenadora pedagógica).

Após a avaliação e conclusão favorável, o usuário é matriculado na entidade. Caso a equipe conclua que não seja usuário da APAE, ou seja, não caracterizar pessoa com deficiência intelectual, é feito o encaminhamento para rede de Ensino Comum ou outros programas de atendimento que seja conveniente.

Todas as ações e projetos propostos pela APAE desenvolvidos durante todo período letivo, da seguinte forma:

Iniciaremos o ano letivo de 2022 com aulas presenciais, ou seja, no período de 07/02/2022 à 12/12/2022, onde cada estudante virá em seu período matriculado (matutino ou vespertino).

Os atendimentos técnicos (Assistente Social, Psicóloga, Fisioterapeuta e Nutricionista), serão feitos conforme a necessidade de cada família.

12. AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO/ ACOMPANHAMENTO E DESENVOLVIMENTO DO PROJETO/AÇÃO JUNTO AOS USUÁRIOS

- ✓ Ficha de cadastro, com dados de identificação, de anamnese realizada pela equipe técnica;
- ✓ Ficha de avaliação socioeconômica realizada pelo setor de Serviço Social;
- ✓ Ficha de acompanhamento e evolução de cada usuário, preenchida por cada profissional que realiza atendimento do usuário;
- ✓ Relatórios diários dos atendimentos do usuário e família, realizados pela equipe técnica;
- ✓ Livro ata para registro de todas as reuniões com familiares, assim como o controle de frequência de cada um;
- ✓ Ficha de registro do plano individual de atendimento ao usuário- PIA;
- ✓ Ficha de acompanhamento da família, familiar, utilizado pelo setor de Serviço Social;
- ✓ Cópia de toda a documentação pessoal dos usuários, arquivados em pastas individuais;
- ✓ Ficha de encaminhamento para outros órgãos de atendimento do município;
- ✓ Ficha de registro das visitas domiciliares;
- ✓ Acompanhamento aos usuários inclusos no Mercado de Trabalho, realizando visitas mensais no local que está inserido;
- ✓ Acompanhamento ao usuário e a família: realizando visitas domiciliares semanais quando necessário agendamento de reuniões mensais com pais ou responsáveis para discussão e esclarecimento da evolução de cada usuário atendido na entidade;

13. ARTICULAÇÃO COM A REDE PARA A EXECUÇÃO DO PROJETO

Existe a articulação com os órgãos da rede municipal ou não para a execução de algumas ações propostas.

A rede de apoio à pessoa com deficiência engloba:

- Setor de Assistência Social:
 - Centro de Referência Especializado de Assistência Social/ CREAS;
 - Centro de Referência de Assistência Social/ CRAS;
 - Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculo/ SCFV
 - Congregação de São João Batista/ Instituto Promocional Dom Afonso Maria Fusco – AABB Comunidade.
- Setor de Saúde para habilitação e reabilitação da pessoa com deficiência:
 - Estratégia de Saúde da Família/ ESF;
 - Central de Regulação/ CER;
 - Centro de Atenção Psicossocial/ CAPS;



APAE

Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais

CNPJ 01.236.041/0001-44

📍 Rua Emilia Ana de Jesus, 3355 - Vl. São José
CEP 79570-000 - APARECIDA DO TABOADO - MS

☎ 67 3565-1749
☎ 67 98471-9094

✉ aparecidadotaboado@apaems.org.br
apae_aparecidadotaboado@hotmail.com

- Centro de Especialidades Médicas/ CEM;
- Centro Especializado de Odontologia/ CEO.
- UNESP Campos de Araçatuba (Centrinho Araçatuba) - Faculdade Odontológica

Todas as ações e os projetos desenvolvidos pela APAE de Aparecida do Taboado - MS são desenvolvidas durante todo o ano letivo, no período de fevereiro a dezembro de 2022.

Aparecida do Taboado - MS, 14 de fevereiro de 2022.

Welds Soel André
Presidente da APAE

Welds Soel André
Presidente

Michaeli Mignoli da Silva
Assistente Social CRESS 21/2308